



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**IMSS**  
BIENESTAR

## Servicio Médico Integral de Imagenología Especializada

# Anexo Técnico

Página 1 de 32

Gustavo E. Campa No. 54, Col. Guadalupe Inn, C.P. 01020, Alcaldía Álvaro Obregón, CDMX.

Tel: 55 5090 3600

[www.imssbienestar.gob.mx](http://www.imssbienestar.gob.mx)



**2024**  
**Felipe Carrillo**  
**PUERTO**  
GOBIERNO DEL VOLUNTARIADO  
DESARROLLO HUMANO Y DEFENSA  
DEL MAÍZ



## INTRODUCCIÓN

Derivado del contenido de los Artículos Transitorios Noveno y Décimo Primero, del *DECRETO por el que se crea el Organismo Público Descentralizado denominado Servicios de Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social para el Bienestar (IMSS-BIENESTAR)*, publicado en el Diario Oficial de la Federación, el 31 de agosto de 2022, en los que se establece que “en tanto se implementa la infraestructura, sistemas de información y normativa del IMSS-Bienestar, sus procesos administrativos deberán realizarse a través de los medios y sistemas de información del Instituto Mexicano del Seguro Social, así como sujetarse a la normativa de dicho Instituto, para lo cual ambas entidades celebrarán los convenios de colaboración necesarios.”, así como que “en los convenios de coordinación a que se refiere el artículo 2, último párrafo del presente decreto, se deberá establecer que los procedimientos de contratación que estén en trámite a la fecha de celebración de los mismos, continuarán a cargo de las unidades administrativas responsables de dichos procedimientos, hasta su total conclusión, quienes también serán responsables de las obligaciones de pago o adeudos que deriven de los contratos ya suscritos o de tales procedimientos; con fundamento en la legislación en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.”, y de igual que, “el Instituto Mexicano del Seguro Social y el IMSS-BIENESTAR, por ningún motivo serán responsables solidarios, mancomunados o sustitutos respecto de las obligaciones a que se refiere el párrafo anterior.”; es importante señalar que “el Instituto Mexicano del Seguro Social, a través del Programa IMSS-Bienestar, tomará las medidas necesarias para garantizar la prestación de los servicios de salud a la población sin seguridad social, en tanto se concluyen las etapas procedimentales y se cumple con las obligaciones jurídicas referidas en los párrafos anteriores, conforme a la legislación aplicable.”.

Es preciso señalar que el último párrafo del artículo 2 del decreto de creación establece que el IMSS-Bienestar brindará los servicios de salud a las personas sin afiliación a las instituciones de seguridad social, en aquellas entidades federativas con las que celebre convenios de coordinación para la transferencia de estos servicios.

Es necesario señalar que también se ha tomado como base, el contenido del Convenio Marco de Colaboración que celebran, el Instituto Mexicano del Seguro Social y el organismo público descentralizado denominado Servicios de Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social para el Bienestar, suscrito el 21 de marzo de 2023, en el que establecen las bases y mecanismos de colaboración entre ambas instituciones.

Bajo este contexto y en cumplimiento de lo dispuesto en el numeral 4.21.3 de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Servicios de Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social para el Bienestar (POBALINES), se ha elaborado el presente Anexo Técnico, con la directriz de proveer un documento en el que se precisen las características técnicas que se requieren de los bienes o servicios objeto de la contratación, así como de contar con los mismos con oportunidad, que formará parte integrante

Página 2 de 32



del contrato para la prestación de los servicios y considerando, en todo momento, lo que al respecto establece el Estatuto Orgánico de Servicios de Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social para el Bienestar (IMSS-Bienestar), publicado en el Diario Oficial de la Federación, el 13 de septiembre de 2023, con última Adición publicada en el Diario Oficial de la Federación, el 7 de junio del 2024, respecto a las áreas competentes para intervenir en su elaboración.

## Contenido

INTRODUCCIÓN.....	2
GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	4
Términos Abreviados.....	9
A) OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.....	10
B) VIGENCIA DEL CONTRATO EN CASO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS O ARRENDAMIENTO DE BIENES O DE LA FECHA PARA ENTREGA DE LOS BIENES A ADQUIRIR.....	11
C) DESCRIPCIÓN AMPLIA Y DETALLADA DE LOS BIENES A ADQUIRIR O ARRENDAR O SERVICIOS SOLICITADOS, CARACTERÍSTICAS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, UNIDAD DE MEDIDA, Y EN SU CASO EQUIPOS, CONSUMIBLES Y ACCESORIOS ASOCIADOS A LA CONTRATACIÓN DE LOS BIENES REQUERIDOS, CANTIDADES POR PARTIDA (CON MÍNIMOS Y MÁXIMOS ESTIMADOS). EN TODO CASO, LOS BIENES Y SERVICIOS MATERIA DEL REQUERIMIENTO, DEBEN INCLUIR LA CLAVE CUCOP QUE LE CORRESPONDA.....	12
C.1 MODALIDAD DE LA CONTRATACION:.....	12
C.2 TIPO DE ABASTECIMIENTO .....	13
C.3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DE CALIDAD.....	13
C.4 EQUIPAMIENTO MÉDICO .....	16
C.5 MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA.....	16
C.6 MANTENIMIENTO PREVENTIVO.....	17
C.7 MANTENIMIENTO CORRECTIVO.....	18
C.8 ENTREGABLES.....	18
C.9 ASISTENCIA TÉCNICA.....	19
C.10 CAPACITACIÓN.....	20
C.11 ADECUACIÓN DEL ÁREA FÍSICA.....	20
C.12 ACTIVIDADES DEL ASESOR ESPECIALIZADO EN SEGURIDAD RADIOLÓGICA.....	21
D) PROCESO DE ENTREGA DE BIENES, DE INSTALACIÓN DE EQUIPOS O TODA ACTIVIDAD QUE SE REQUIERA REALIZAR PREVIO AL INICIO DEL CONTRATO QUE DEBERÁ REALIZAR EL PROVEEDOR ADJUDICADO; JUNTO CON LAS	



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES PARA EL PROVEEDOR SALIENTE, SIN QUE EN LA TRANSICIÓN SE VEA AFECTADO IMSS-BIENESTAR.....23

E) LOS FORMATOS ANEXOS, MEDIANTE LOS CUALES SE REALIZARÁ LA ENTREGA-RECEPCIÓN, SEGUIMIENTO, VALIDACIÓN Y AQUELLAS FUNCIONES QUE SE CONSIDEREN NECESARIAS PARA LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO, ARRENDAMIENTO O ENTREGA DE BIENES.....23

F) EN LOS CASOS DONDE SE HAYA GENERADO INFORMACIÓN, ESTUDIOS, FORMATOS U OTRO, POR PARTE DEL PROVEEDOR QUE PERTENEZCAN A IMSS-BIENESTAR, SE DEBERÁ DETERMINAR A LOS RESPONSABLES Y LOS MEDIOS POR LOS QUE EL PROVEEDOR SALIENTE DEBERÁ HACER LA ENTREGA DE LOS MISMOS, EL PERÍODO DE ENTREGA, LAS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES PARA LA MISMA.....23

G) EN CASO DE QUE SE REQUIERAN PRUEBAS, DEBERÁ INDICAR EL MÉTODO DE EVALUACIÓN, EL RESPONSABLE DE LLEVARLAS A CABO, EL TIEMPO REQUERIDO PARA SU REALIZACIÓN, LA UNIDAD DE MEDIDA CON LA CUAL SE DETERMINARÁ Y EL RESULTADO MÍNIMO QUE DEBE OBTENERSE AL EJECUTAR LAS PRUEBAS, SI SE REQUIERE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS DE ACUERDO CON LA LIC CUANDO ÉSTA RESULTE APLICABLE. DICHA COMPROBACIÓN SERÁ ELABORADA POR EL ÁREA TÉCNICA.....24

H) MODIFICACIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE ALGÚN BIEN QUE NO SE ENCUENTRE REGULADO POR EL COMPENDIO NACIONAL DE INSUMOS PARA LA SALUD EXPEDIDO POR EL CONSEJO DE SALUBRIDAD GENERAL.....25

I) NORMAS.....25

J) ADMINISTRADOR DEL CONTRATO.....25

K) TIPO DE CONTRATO.....25

Anexo T1. Requerimientos del SMI para Imagenología.....26

Anexo T2. Acuerdo de Confidencialidad.....27

Anexo T3. Designación de Contacto Responsable con sus Datos.....30

Anexo T4 "PROPOSICIÓN ECONÓMICA".....31

## **GLOSARIO DE TÉRMINOS.**

Para efectos de estas bases, se entenderá por:





**Acuerdo de Nivel de Servicio:** Estándares cuantificables de mínimo desempeño, asociados a la prestación de servicio, que garantizan la calidad del Servicio Médico Integral para cada una de sus partidas, así como la generación, compilación y difusión de la información requerida por el área requirente, técnica, contratante o supervisora.

**Adecuación Área Física:** Modificaciones al área física en las Unidades Médicas del IMSS-Bienestar, para la instalación, manejo y adecuada conservación de los equipos y sus bienes, que permita asegurar su óptimo rendimiento, así como para la correcta prestación del Servicio Médico Integral, cumpliendo con las Normas Oficiales Mexicanas referentes al Servicio Médico a contratar.

**Administrador del Contrato:** Persona servidora pública en quien recae la responsabilidad de dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones del proveedor establecidas en el contrato, así como determinar la aplicación y cálculo de penas convencionales y deductivas y, en su caso, solicitar al área competente, la rescisión del contrato, aportando los elementos conducentes;

**AESR:** Asesor Especializado en Seguridad Radiológica

**Área Contratante:** Área del IMSS-BIENESTAR facultada para llevar a cabo los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, así como para contratar la prestación de servicios. En el presente caso será La Coordinación de Adquisiciones (CA).

**Área Requirente:** Área del IMSS-BIENESTAR que solicite o requiera formalmente la adquisición o arrendamiento de bienes o la prestación de servicios, o bien aquélla que los utilizará. En este proyecto son las Coordinaciones Estatales de los Servicios de Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social para el BIENESTAR (IMSS-BIENESTAR), mismas que remiten sus requerimientos, por conducto de la Coordinación de Unidades de Segundo Nivel al Área Contratante.

**Área Técnica:** Área del IMSS-BIENESTAR que elabora las especificaciones técnicas que se deberán incluir en el procedimiento de contratación, evalúa la propuesta técnica de las proposiciones y será responsable de responder en la junta de aclaraciones, las preguntas que sobre estos aspectos realicen los licitantes; el Área técnica, podrá tener también el carácter de Área requirente. Para la evaluación técnico-médica será la Coordinación de Unidades de Segundo Nivel, con el apoyo de personal operativo de las Coordinaciones Estatales. Para la evaluación de los aspectos técnico-informáticos de todas las partidas, será la Coordinación de Tecnologías de la Información. En su caso, la Coordinación de Normatividad y Planeación Médica concentrará, para su envío a la Coordinación de Servicios de Administración, las evaluaciones elaboradas por cada una de las áreas técnicas anteriormente enunciadas, las cuales emitirán y suscribirán cada

Página 5 de 32





evaluación respecto a los aspectos de su competencia, en términos del estatuto orgánico del IMSS-BIENESTAR.

**Compendio Nacional de Insumos para la Salud:** Documento normativo que regula los insumos que se utilizan en las instituciones del Sistema Nacional de Salud.

**CompraNet:** Sistema electrónico de información pública gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos y servicios a que se refiere el concepto contenido en la fracción II del artículo 2 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), con dirección electrónica en Internet: <https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/>.

**Compras o Contrataciones Consolidadas:** Procedimiento jurídico administrativo mediante el cual se integran los requerimientos de varias unidades administrativas, dependencias o entidades para la adquisición o arrendamiento de bienes o la prestación de servicios de uso generalizado o sectorizado que requieran las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

**Consumible:** Los materiales desechables necesarios para que el insumo realice sus funciones conforme a su intención de uso, que pierden sus propiedades o características de origen después de usarse y que son de consumo repetitivo.

**Control de Calidad:** Son las actividades en la etapa pre-analítica, analítica y post-analítica y técnicas operativas, desarrolladas para cumplir con los requisitos de calidad establecidos por la normatividad.

**Convocatoria:** Documento que establece las bases en que se desarrollará el procedimiento de contratación y en las cuales se describirán los requisitos de participación, como lo señala el artículo 29 de la LAASSP.

**Dispositivo Médico:** Instrumento, aparato, utensilio, máquina, software, producto o material implantable, agente de diagnóstico, material, sustancia o producto similar, para ser empleado, solo o en combinación, directa o indirectamente en seres humanos; con alguna(s) de las siguientes finalidades de uso:

Diagnóstico, prevención, vigilancia o monitoreo, y/o auxiliar en el tratamiento de enfermedades;

Diagnóstico, vigilancia o monitoreo, tratamiento, protección, absorción, drenaje, o auxiliar en la cicatrización de una lesión;

Sustitución, modificación o apoyo de la anatomía o de un proceso fisiológico;

Soporte de vida;

Control de la concepción;

Desinfección de dispositivos médicos;

Sustancias desinfectantes;



Provisión de información mediante un examen *in vitro* de muestras extraídas del cuerpo humano, con fines diagnósticos;

Dispositivos que incorporan tejidos de origen animal y/o humano, y/o

Dispositivos empleados en fertilización *in vitro* y tecnologías de reproducción asistida;

Y cuyo fin de uso principal no es mediante mecanismos farmacológicos, inmunológicos o metabólicos, pero estos medios pueden asistir para lograr su función. Los dispositivos médicos incluyen a los Insumos para la salud de las siguientes categorías: equipo médico, prótesis, órtesis, ayudas funcionales, agentes de diagnóstico, insumos de uso odontológico, materiales quirúrgicos, de curación y productos higiénicos.

**Equipo de Cómputo:** Equipo requerido para la correcta operación del sistema de información en cuanto a entradas, procesamientos y salidas de información, tanto electrónica como manual.

**Equipo Médico:** Los aparatos, accesorios e instrumental para uso específico, destinados a la atención médica, quirúrgica o a procedimientos de exploración, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de pacientes, así como aquellos para efectuar actividades de investigación biomédica.

**IMSS-Bienestar u Organismo:** Servicios de Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social para el Bienestar.

**Instituto o IMSS:** Instituto Mexicano del Seguro Social.

**Investigación de Mercado:** La verificación de la existencia de bienes, arrendamientos o servicios, de proveedores a nivel nacional o internacional y del precio estimado, basado en la información que se obtenga en la propia dependencia o entidad, de organismos públicos o privados de fabricantes de bienes o prestadores del servicio, o una combinación de dichas fuentes de información.

**Licitante:** Persona física o moral que participe en cualquier procedimiento de licitación pública o bien de invitación a cuando menos tres personas.

**Proveedor:** Persona física o moral que celebre contratos de adquisiciones, arrendamientos o servicios.

**Mantenimiento Correctivo:** El mantenimiento correctivo consiste en las actuaciones del servicio técnico en respuesta a avisos sobre el mal funcionamiento de algún equipo, activo o proceso. Comprende un grupo de tareas de índole técnica cuyo propósito es corregir los fallos que sobrevienen en el funcionamiento de la maquinaria.





**Mantenimiento Preventivo:** conjunto de acciones de revisión y limpieza de equipos e instalaciones que permiten anticiparse a fallas o inconvenientes conservando su estado óptimo de funcionamiento.

**Export Only:** Equipos que son fabricados en un país y que no se usan en el mismo por no cubrir con las disposiciones oficiales de calidad.

**Investigation Only:** Equipos que son utilizados en el país donde son fabricados como prototipos para investigación y desarrollo de estos, que no acreditan su operación en la práctica clínica habitual ya que no cuentan con un Registro Sanitario que avale su seguridad y eficacia.

**Partida:** La división o desglose de los bienes a adquirir o arrendar o de los servicios a contratar, contenidos en un procedimiento de contratación o en un contrato, para diferenciarlos unos de otros, clasificarlos o agruparlos.

**Proveedor:** La persona física o moral que celebra contratos de adquisiciones, arrendamientos o servicios.

**Puesta a Punto:** Actividades requeridas para iniciar la operación conforme a los niveles de servicio requeridos por el Organismo.

**Reglamento:** Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Sesión Efectiva Realizada:** Sesión del Servicio Médico Integral que fue realizada de acuerdo con la prescripción médica, cumple con los requisitos de calidad, y está acompañada de la entrega y recepción por el área médica.

**Servicio Médico Integral (SMI):** Es una alternativa de contratación para la dotación de bienes y servicios que permitan a IMSS-BIENESTAR obtener lo necesario para la realización de procedimientos, diagnósticos o terapéuticos, completos y específicos, para que las unidades médicas de IMSS-BIENESTAR den respuesta a las demandas de atención, otorgándolos de forma integral, sin interrupciones.

**Servicios Subrogados:** Son aquellos prestados por organismos públicos o privados, a solicitud y bajo supervisión de IMSS-BIENESTAR, cuya contratación se formalice al amparo de la LAASSP.

**Testigo Social:** Persona física o moral que participa en el presente procedimiento de contratación, con derecho a voz, con objeto de que, al término de la licitación, emita testimonio público sobre el desarrollo de este.

**Unidad Compradora:** Es el Área Contratante facultada, conforme a la fracción VII del Numeral 2, del "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se





deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet”.

**Unidad Médica:** Establecimiento físico que cuenta con los recursos materiales, humanos, tecnológicos y económicos, cuya complejidad es equivalente al nivel de operación y está destinado a proporcionar atención médica integral a la población.

### Términos Abreviados

**AESR:** Asesor Especializado en Seguridad Radiológica

**COFEPRIS:** Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios.

**CTI:** Coordinación de Tecnologías de la Información.

**CA:** Coordinación de Adquisiciones

**DOF:** Diario Oficial de la Federación.

**ema:** Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.

**I.V.A.:** Impuesto al Valor Agregado.

**LAASSP:** Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**LFPDPPP:** Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

**NOM:** Norma Oficial Mexicana.

**OIC:** Órgano Interno de Control.

**SFP:** Secretaría de la Función Pública.

**SSA:** Secretaría de Salud.

**SAT:** Servicio de Administración Tributaria.

**UAF:** Unidad de Administración y Finanzas.

**MAAGMAASSP:** Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**MIPYMES:** Las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana a que hace referencia la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas.

**POBALINES:** Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Servicios de Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social para el Bienestar (IMSS-BIENESTAR).

*[Handwritten signature]*



### A) OBJETO DE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Proporcionar los siguientes Servicios Médicos Integrales a los Servicios de Imagenología Especializada de las Unidades Médicas de los Servicios de Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social para el Bienestar (IMSS-BIENESTAR) mencionadas en el presente documento:

- Equipo fijo de Rayos X, digital directo con software de adquisición de imagen y UPS
- Equipo móvil de Rayos X, digital directo con software de adquisición de imagen
- Equipo de Fluoroscopia, digital directo con software de adquisición de imagen y UPS
- Equipo de Densitometría, digital directo con software de adquisición de imagen y UPS
- Equipo de Mastografía, digital directo con software de adquisición de imagen y UPS
- Equipos de Ultrasonido con software de adquisición de imagen y UPS
- Equipo de Tomografía con software de adquisición de imagen y UPS
- Equipo de Resonancia magnética con software de adquisición de imagen y UPS
- Servicios de Asesor Especializado en Seguridad Radiológica



Partida	Entidad	Número de Unidades Médicas
1	Chiapas	9
2	Ciudad de México	2
3	Estado de México	18
4	Hidalgo	3
5	Nayarit	1
6	Oaxaca	1
7	Puebla	1
8	Quintana Roo	5
9	Sinaloa	2
10	Tabasco	5
11	Tlaxcala	4
12	Veracruz	2
13	Yucatán	1
14	Zacatecas	1
	<b>Total</b>	<b>55</b>

**B) VIGENCIA DEL CONTRATO EN CASO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS O ARRENDAMIENTO DE BIENES O DE LA FECHA PARA ENTREGA DE LOS BIENES A ADQUIRIR**

Los contratos que se deriven del presente procedimiento de contratación para de los Servicios Médicos Integrales para IMSS-BIENESTAR serán abiertos y tendrán una vigencia a partir del 1 de enero y al 31 de diciembre del 2025.

**B.1 IDIOMA EN QUE PODRAN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES, LOS ANEXOS TÉCNICOS Y, EN SU CASO, LOS FOLLETOS QUE SE ACOMPAÑEN.**

Las proposiciones en su caso, deberán presentarse por escrito, preferentemente en papel membretado de la empresa; solo en idioma español y dirigido al área convocante.

En caso de que los servicios requieran de anexos técnicos, folletos, catálogos con fotografías, para corroborar las especificaciones, características y calidad de los



misimos, deberán presentarse referenciados y podrán presentarse en el idioma del país de origen, acompañados de una traducción simple al español.

Cuando un requisito sea solicitado más de una vez en la presente Adjudicación Directa o procedimiento de contratación, será suficiente con presentarlo una sola vez, referenciando a qué punto o puntos se refiere, para efectos de dar cabal cumplimiento a la Documentación.

**C) DESCRIPCIÓN AMPLIA Y DETALLADA DE LOS BIENES A ADQUIRIR O ARRENDAR O SERVICIOS SOLICITADOS, CARACTERÍSTICAS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, UNIDAD DE MEDIDA, Y EN SU CASO EQUIPOS, CONSUMIBLES Y ACCESORIOS ASOCIADOS A LA CONTRATACIÓN DE LOS BIENES REQUERIDOS, CANTIDADES POR PARTIDA (CON MÍNIMOS Y MÁXIMOS ESTIMADOS). EN TODO CASO, LOS BIENES Y SERVICIOS MATERIA DEL REQUERIMIENTO, DEBEN INCLUIR LA CLAVE CUCOP QUE LE CORRESPONDA**

La descripción amplia y detallada del servicio a contratar, se contempla en el Anexo T1 Requerimiento.

Los Participantes, para la presentación de sus proposiciones, deberán ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstas en el presente Anexo Técnico, describiendo en forma amplia y detallada el servicio que estén ofertando.

Es indispensable que toda la documentación que integre el participante en su proposición técnica y económica, la presente identificada con el número de procedimiento en el que participa.

Las condiciones contenidas en el presente documento y en las proposiciones presentadas por los participantes no podrán ser negociadas, en términos del artículo 26 de la Ley.

**C.1 MODALIDAD DE LA CONTRATACION:**

Se realizarán contratos abiertos en los términos del artículo 47 de la Ley Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Los términos y condiciones previstos en el artículo 47 de la LAASSP, serán obligatorios para el participante que resulte adjudicado, en el entendido de que su contenido será adecuado, en lo conducente, con motivo de lo determinado de acuerdo con lo ofertado en la proposición del participante le haya sido adjudicado la asignación.





En caso de discrepancia, en el contenido del contrato en relación con el de la presente solicitud de cotización, prevalecerá lo estipulado en esta última.

## C.2 TIPO DE ABASTECIMIENTO

Para el presente procedimiento de contratación, la convocante realizará la asignación por partida a **"Una Sola Fuente de Abasto"**.

No se otorgará anticipo alguno a cuenta de los trabajos.

## C.3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DE CALIDAD.

LOS PARTICIPANTES DEBERÁN PRESENTAR LOS SIGUIENTE:

Propuesta técnica de los equipos incluidos en la partida correspondiente, incluyendo detalles tecnológicos, marca, modelo, parámetros técnicos, tipos de estudios que se pueden realizar, especificaciones de los transductores en el caso de ultrasonidos y demás información concerniente

Escrito de decir verdad que cumple con la NORMA OFICIAL MEXICANA, NOM-016-SSA3-2012, que establece los requisitos mínimos de infraestructura y equipamiento de hospitales y consultorios de atención médica especializada, del personal que participará y se utilizará en la prestación del servicio, cumpliendo con la reglamentación vigente que establece la ley general de salud y las demás normas oficiales mexicanas que apliquen al servicio a contratar. (Requisito para el fabricante de equipos de Imagenología).

Escrito de decir verdad que cumple con la NORMA OFICIAL MEXICANA, NOM-229-SSA1-2002, Salud ambiental. Requisitos técnicos para las instalaciones, responsabilidades sanitarias, especificaciones técnicas para los equipos y protección radiológica en establecimientos de diagnóstico médico en rayos X, cumpliendo con la reglamentación vigente que establece la ley general de salud y las demás normas oficiales mexicanas que apliquen al servicio a contratar. (Requisito para el fabricante de equipos de Imagenología y para el AESR).

Aviso de responsable sanitario y registro del responsable de operación y funcionamiento vigente, emitido por la Secretaría de Salud y sus anexos. (Requisito para el fabricante de equipos de Imagenología).

Carta de decir verdad donde indique que dispone del personal profesional y técnico capacitado y autorizado para el ejercicio de la profesión para la cual se contrata. (Requisito para el fabricante de equipos de Imagenología y para el AESR).



Escrito de decir verdad donde manifieste el correo oficial y números telefónicos en los cuales el Organismo notificará toda la información relacionada con el objeto del contrato. (Requisito para el fabricante de equipos de Imagenología y para el AESR).

Carta Compromiso en papel membretado, signada por el representante legal del licitante en la que manifieste estar enterado y de acuerdo en que se realizarán pruebas para validar la funcionalidad del servicio (Requisito para el fabricante de equipos de Imagenología).

El AESR debe presentar documentación que evidencia al menos 1 año en seguridad radiológica y control de calidad (Requisito para el AESR).

El AESR debe presentar el permiso emitido por la Secretaría de Salud para desarrollar actividades de Asesor Especializado en Seguridad Radiológica. (Requisito para el AESR).

El AESR debe presentar el permiso emitido por la Secretaría de Trabajo y Previsión Social como agente capacitador externo para la impartición del curso de actualización en Protección Radiológica. (Requisito para el AESR).

El AESR debe presentar el último certificado de calibración vigente de al menos un detector de radiación tipo cámara de ionización para los levantamientos de niveles de radiación. (Requisito para el AESR).

El AESR debe presentar un Manual de procedimientos para las pruebas de control de calidad a los equipos de Imagenología y levantamiento de niveles de radiación. (Requisito para el AESR).

El AESR debe presentar las calibraciones vigentes de los dosímetros que usará para mediciones del haz primario de rayos X, además de facturas y evidencia fotográfica de los instrumentos para la medición de los parámetros a medir marcados en la NOM-229-SSA1-2002 (Requisito para el AESR).

Firma de Acuerdo de Confidencialidad. El proveedor del Servicio se compromete con el Organismo a firmar un acuerdo de confidencialidad (Anexo T3. Acuerdo de Confidencialidad), en el cual se establece que en ningún momento y en ninguna circunstancia podrá hacer uso de la información puesta a su disposición, ni de aquella información generada durante y posterior a la vigencia del contrato, para un fin distinto al establecido en su objeto, o en el presente documento, sujetándose a las responsabilidades económicas, civiles, penales y de cualquier otra índole a instancia del Organismo, que deriven del incumplimiento de este acuerdo. (Requisito para el fabricante de equipos de Imagenología y para el AESR).



Designación de contacto responsable con sus datos. El proveedor notificará los datos de contacto de la persona responsable de establecer comunicación con el Organismo, para todo lo referente al Servicio Médico Integral (Anexo T4. Designación de Contacto Responsable con sus Datos), que podrá ser un Coordinador Clínico asignado a la partida licitada, el cual deberá portar identificación oficial, así como identificación de la empresa a la que representa y que demuestre ser a la que se ha adjudicado el contrato del Servicio Médico Integral. (Requisito para el fabricante de equipos de Imagenología y para el AESR).

El fabricante debe entregar todos los planos y especificaciones de instalación, un manual de instalación, un manual de operación y un manual de mantenimiento. (Requisito para el fabricante de equipos de Imagenología).

Copia simple de los registros sanitarios de los dispositivos médicos (equipos médicos y consumibles), anverso y reverso, vigentes y, en su caso, su última actualización (refrendo o prórroga según corresponda), expedidos por la COFEPRIS, considerando lo señalado en el presente Anexo Técnico y en los Términos y Condiciones, en congruencia con lo dispuesto por el artículo 376 de la Ley General de Salud (vigencia de 5 años), en el que se deberá identificar. (Requisito para el fabricante de equipos de Imagenología).

Número de registro, prórroga o modificación.

Titular del registro.

Nombre y domicilio del fabricante.

Nombre y domicilio del distribuidor.

Indicaciones de uso

Descripción.

Modelo(s).

Fecha de emisión y de vencimiento.

Nombre, firma autógrafa y cargo del servidor público que la emite.

En caso de que el registro sanitario no se encuentre dentro del periodo de vigencia de 5 años o se encuentre dentro de los 150 días naturales previos a su vencimiento, el licitante deberá presentar la siguiente documentación, en caso de no presentar la información completa, se desechará la propuesta:

Copia simple del Registro Sanitario sometido a prórroga

Copia simple del acuse de recibo del trámite de prórroga del Registro Sanitario, presentado ante la COFEPRIS,

Carta en hoja membretada y firmada por el representante legal del Titular del Registro Sanitario en donde, manifieste que el trámite de prórroga del Registro Sanitario, del cual presenta copia, fue sometido en tiempo y forma, y que el acuse de recibo presentado corresponde al producto sometido al trámite de prórroga.

Cuando los dispositivos médicos no requieran Registro Sanitario deberán presentar Carta de No Requerimiento emitido por la COFEPRIS o presentar copia

Página 15 de 32





de la publicación del Diario Oficial de la Federación donde se publicó el acuerdo; el cual deberá corresponder justa, exacta y cabalmente a la descripción del insumo ofertado mismo que deberá ser referenciado en el listado publicado.

Copia simple de Registros Internaciones de Libre Venta del país de origen: FDA o CE o JIS.

El proveedor notificará al administrador de contrato, cualquier cambio que realice respecto al personal designado, con la finalidad de mantener actualizado el registro de contactos para cada proveedor.

El proveedor, al finalizar la instalación a punto del equipo médico, deberá solicitar por escrito al Administrador del Contrato, realizar las acciones conducentes a efecto de iniciar la gestión para la elaboración del Comprobante de Cumplimiento de Instalación a Punto.

El Organismo, a través de la CTI, la CNPM, la CUSN, o los Ingenieros Biomédicos en las Unidades Médicas y/o los Administradores de los Contratos, se reserva el derecho de evaluar aleatoriamente cualquiera de las Unidades Médicas incluidas en los contratos, para confirmar que la prestación del servicio, teniendo en cuenta que el incumplimiento por parte del proveedor activará los supuestos de penas convencionales y/o deducciones establecidas en los contratos.

#### C.4 EQUIPAMIENTO MÉDICO

La entrega, instalación y puesta en operación del equipamiento médico se efectuará desde el siguiente día natural a partir de la notificación del fallo y como máximo hasta 20 días naturales después del mismo, debiéndose encontrar en óptimas condiciones de funcionamiento. Los equipos médicos deben ser nuevos, apegándose al Compendio Nacional de Insumos para la Salud vigente, además de haber sido ensamblados de manera integral en el país de origen, no se aceptarán propuestas de bienes correspondientes a saldos o remanentes que ostenten las leyendas "Export Only", ni "Investigation Only", discontinuados, o que no tengan autorizado su uso en el país de origen, o que cuenten con alertas médicas o de concentraciones por parte de las autoridades sanitarias.

#### C.5 MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA

El proveedor deberá proporcionar, sin costo adicional para el Organismo, durante la vigencia de la prestación del servicio, el mantenimiento preventivo y correctivo del equipamiento médico, periféricos instalados y de cómputo, a efecto de que se garantice la prestación del servicio en óptimas condiciones, para seguridad de los pacientes.





El mantenimiento preventivo y correctivo deberá considerar mano de obra especializada y certificada, refacciones originales, lubricantes y demás actividades que, en su caso, sean necesarias para la correcta operación de los equipos involucrados y de la interfaz de los equipos analizadores con el sistema de información, en cumplimiento a la normativa vigente.

Para tal efecto, deberá presentar en su propuesta técnica carta en hoja membretada firmada por el Representante Legal manifestando que cuenta con el personal requerido y capacitado para ello, así como copia simple de los diplomas o certificados de capacitación tomados por el personal.

El proveedor, para todas las partidas, estará obligado a brindar los mantenimientos preventivos y correctivos a la totalidad de los dispositivos médicos, equipos de cómputo y periféricos instalados, sin costo adicional para el Organismo, durante la vigencia de la prestación del servicio, con la finalidad de mantenerlos en óptimas condiciones, a efecto de garantizar la prestación del servicio de manera ininterrumpida.

Cuando por causas relativas a los trabajos de mantenimiento preventivo o correctivo, amerite la suspensión de la operación de uno o más de los dispositivos médicos, equipos de cómputo o periféricos, el proveedor deberá garantizar la prestación del servicio.

Dichos mantenimientos deberán ser supervisados por el Administrador del Contrato o el funcionario público que este designe en la Unidad Médica, quien remitirá el reporte correspondiente al Administrador del Contrato, una vez avalado mediante su firma autógrafa, dejando constancia, que indique la fecha de realización del mantenimiento, la fecha del próximo mantenimiento y el nombre del técnico que lo efectuó.

## C.6 MANTENIMIENTO PREVENTIVO

Tiene como objetivo detectar fallas, en algún equipo o accesorio, que puedan derivar en un mal funcionamiento, el cual se realiza en forma anticipada, con la finalidad de prevenir y evitar las averías. Dentro de las acciones incluye: ajustes, limpieza, análisis, lubricación, calibración, reparación, cambios de piezas, entre otros, establecidos por el fabricante.

El proveedor entregará, dentro de los 10 días naturales posteriores a la instalación de los equipos médicos, a los jefes del servicio y de conservación de cada Unidad Médica, así como al administrador del contrato, el calendario del programa de mantenimiento preventivo del equipo médico, conforme a las especificaciones del fabricante y se llevará el control a través de la bitácora de mantenimiento preventivo. Los mantenimientos preventivos se realizarán como mínimo 1 vez al





semestre en un horario de 8:00 a 16:00 horas de lunes a viernes, bajo previa cita. El tiempo de ejecución de los mantenimientos preventivos programados por instalación, no deberá exceder de un día hábil.

El proveedor deberá prever lo necesario a efecto de que al realizar el mantenimiento preventivo garantice la continuidad del Servicio Médico en cuestión.

### C.7 MANTENIMIENTO CORRECTIVO

Consiste en reparar los fallos o defectos que se presenten en los dispositivos médicos o accesorios así como de los equipos adicionales requeridos para la prestación del servicio; contempla tanto el contingente o no planificado, que se realiza por algún fallo imprevisto, y será realizado con la mayor rapidez para evitar daños materiales o humanos, así como el mantenimiento correctivo programado, el cual se anticipa a los posibles fallos o desperfectos que se pueden presentar en equipos o accesorios, en un momento a otro, por el uso del mismo, el cual permite que este pueda ser programado para realizar la revisión y evitar suspensión en la operación del servicio. El mantenimiento correctivo incluye mano de obra, el cambio y sustitución de piezas que sufran falla, independientemente del motivo por el que fue ocasionada, así como todo lo necesario para su correcto funcionamiento.

El proveedor que resulte adjudicado no podrá requerir el pago adicional por la mano de obra que sea requerida para la instalación de la(s) refacción(es), tampoco podrá hacerlo por trabajos menores de reubicación de equipos o componentes del sistema.

Para dar atención a los reportes en el caso de fallas en alguno de los dispositivos médicos, de cómputo o periféricos, el proveedor deberá efectuar las reparaciones necesarias o sustituir las partes o el que se haya dañado o desgastado, por nuevas y originales, o bien el reemplazo por otro dispositivo médico o accesorio en óptimas condiciones, con las mismas características, en un plazo máximo de 24 horas, contadas a partir de la notificación del reporte que el Organismo realice. En caso de no resolver lo necesario para la prestación del servicio, en el plazo antes referido, con independencia a las penas que deriven de ello, el proveedor deberá prestar el servicio a través de la subrogación, en los términos establecidos en el presente Anexo Técnico.

### C.8 ENTREGABLES

REPORTE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Hoja membretada de la empresa adjudicada, descripción de los equipos; fecha de ejecución del servicio, domicilio del inmueble, descripción de las actividades realizadas; nombre completo y firma del personal del Hospital que supervisó y recibió el servicio; nombre completo y firma del técnico responsable de realizar el servicio y, memoria fotográfica del



desarrollo de las actividades. Se entregará en archivo digital e impreso dentro de los cinco días hábiles posteriores a la conclusión del servicio.

**REPORTE DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO:** Hoja membretada de la empresa adjudicada, descripción de los equipos; fecha de ejecución del servicio, domicilio del inmueble, descripción de las actividades realizadas, así como de la falla, diagnóstico y solución; nombre completo y firma del personal del Hospital que supervisó y recibió el servicio; nombre completo y firma del técnico responsable de realizar el servicio y memoria fotográfica del desarrollo de las actividades. Al concluir el servicio realizado se entregará copia del reporte.

**REPORTE TÉCNICO DE NECESIDAD DE SUSTITUCIÓN:** Descripción de la falla detectada, motivos de la no viabilidad de reparación, debiendo señalar marca, modelo, número de serie y firma del especialista que lo diagnóstica, así como las acciones sugeridas para la solución del problema, considerando la o las refacciones y el costo IVA incluido en moneda nacional. Se entregará dentro de los diez días hábiles posteriores a la conclusión del servicio y deberá incluir cotización desglosada de las refacciones y/o equipos necesarios para el mantenimiento correctivo, con IVA y en moneda nacional.

**DICTÁMEN DE PRUEBAS DE CONTROL DE CALIDAD:** Contendrá la fecha de las pruebas, los parámetros medidos de acuerdo con la NOM-229-SSA1-2002 y la NOM-041-SSA2-2011, la firma del AESR y el resultado de estas. Se entregará dentro de los diez días hábiles posteriores a la conclusión del servicio

### **C.9 ASISTENCIA TÉCNICA**

El proveedor deberá proporcionar la asistencia técnica necesaria, para el uso óptimo de los dispositivos médicos e insumos en las unidades médicas del Organismo.

El proveedor deberá designar, como mínimo, un técnico capacitado por partida, para la prestación del servicio, que otorgue cobertura, de manera permanente y conforme a las necesidades de la unidad médica institucional, para que asistan al personal del Organismo, en el funcionamiento de los dispositivos médicos y proporcionen los insumos suficientes y necesarios para la óptima operación de mismos y estar disponible cuando sea requerido. El técnico deberá contar con identificación proporcionada por la empresa que resulte ganadora, misma que deberá portar en lugar visible, durante su estancia en el Organismo. Se solicitará escrito mediante el cual el proveedor garantiza que el personal que brinda la asistencia técnica se encuentra debidamente capacitado para realizar la actividad.

De igual forma, el proveedor deberá proporcionar un directorio con nombres, cargos y números telefónicos, de por lo menos dos contactos disponibles las 24 horas, durante la vigencia del contrato, con capacidad resolutive, por partida adjudicada.







## **C.10 CAPACITACIÓN**

La capacitación tendrá como objetivo garantizar que el personal de la Unidad Médica identifique las partes operativas, funcionamiento, utilización y el mejor aprovechamiento del equipo médico, de cómputo, periféricos y consumibles, el cual deberá cumplir los requisitos descritos en el presente Anexo Técnico.

El proveedor proporcionará la capacitación al personal del Organismo, para el uso adecuado y manejo de los dispositivos médicos, equipos de cómputo, periféricos y consumibles.

Dentro de los primeros 5 días naturales posteriores al fallo, el proveedor presentará al Administrador de Contrato, además de a quien este designe en la Unidad Médica, un programa de capacitación al personal designado por el Organismo, en formato libre, detallando los contenidos temáticos, el tiempo de duración, considerando todos los turnos dentro de la jornada laboral del personal asignado. Las capacitaciones no generarán costo adicional para el Organismo.

Al término de la capacitación, el proveedor extenderá constancia con las firmas del personal designado por el Organismo y entregará copias del acuse de estas al Administrador del Contrato.

### **Capacitación previa**

Esta capacitación técnica deberá otorgarse dentro de los 10 días naturales contados a partir de la notificación del fallo al personal que operará los equipos, debiendo actualizarla, de manera continua, en los requerimientos que determine, con base en la información que al efecto le proporcione la Unidad Médica. La capacitación no generará costo adicional para el Organismo. Para efectos de lo señalado, el proveedor se coordinará con el Administrador del Contrato, o la persona a quien este designe. Al término de la capacitación, el proveedor extenderá constancia de esta al personal capacitado.

### **Capacitación continua**

La capacitación continua será dirigida al personal encargado de prestar el SMI, para que identifique las partes operativas del equipo y su funcionamiento, así como la utilización y el mejor aprovechamiento de los consumibles. Esta capacitación será coordinada y supervisada por el Administrador de Contrato, o a quien este designe en la Unidad Médica, y será el responsable de proporcionar la lista del personal a capacitar al proveedor.

## **C.11 ADECUACIÓN DEL ÁREA FÍSICA**

El prestador del servicio deberá realizar la instalación y puesta en marcha de la totalidad del equipo ofertado, durante los 20 días comprendidos como periodo de transición, incluyendo la interfase entre las diferentes áreas, hardware, software e impresoras requeridos para el almacenamiento, respaldo, validación





e impresión de la información generada, así como el envío de la misma al expediente clínico electrónico cuando aplique, que permita cumplir con la funcionalidad y normatividad establecida, mismo que deberá realizarse en los domicilios establecidos en el Anexo TI.

Para la instalación de los equipos de Imagenología, durante los primeros 3 días después de la instalación de los equipos o preferentemente a la par de la instalación, el Asesor Especializado en Seguridad Radiológica deberá hacer una evaluación de los blindajes de la instalación, el desarrollo de la Memoria Analítica y entregar un calendario de pruebas de control de calidad al Administrador de Contrato. Las pruebas de control de calidad deberán apegarse a la Norma Oficial Mexicana NOM-229-SSA1-2002 y entregar el reporte o dictamen dentro de los primeros diez días posteriores a las pruebas.

Los proveedores (salientes), con contrato vigente para el Servicio Médico Integral, y el o los Licitantes que resulten ganadores, deberán de realizar una transición ordenada y sin interrupción del servicio para el Organismo, la cual deberá ser coordinada por el Director de la Unidad Médica, o a quien este designe, y el Jefe o Encargado del Servicio.

Durante el proceso de instalación de los equipos médicos, cómputo y complementarios, el prestador de servicio adjudicado debe garantizar su correcta operación y asegurar que se cumpla con las siguientes especificaciones:

- a) Colocación del equipo permitiendo un fácil acceso y tránsito del personal en las áreas.
- b) Verificar que dispone de vías de comunicación e interconexión requerida entre los equipos y sistemas de información de la Unidad Médica.
- c) Cuenta con el suministro de agua y/o energía eléctrica ininterrumpidos.
- d) Cuenta con la instalación para desechar, de acuerdo con la normatividad vigente, los Residuos Peligrosos Biológico- Infecciosos o químicos, en caso de ser necesario.
- e) El área en donde se encuentra ubicado el equipo cuenta con las condiciones necesarias de temperatura, iluminación, ventilación, etc., o en su caso, incluir un mecanismo de control ambiental.

Cuando se requiera, el proveedor se compromete a realizar, sin costo alguno para IMSS-Bienestar, las adecuaciones pertinentes en cada una de las áreas de las Unidades Médicas.

## **C.12 ACTIVIDADES DEL ASESOR ESPECIALIZADO EN SEGURIDAD RADIOLÓGICA**

- **Evaluación y elaboración de la Memoria Analítica**



Para la instalación de los equipos de Imagenología que producen radiación ionizante, durante los primeros 5 días después de la instalación de los equipos o preferentemente a la par de la instalación, el Asesor Especializado en Seguridad Radiológica deberá hacer una evaluación de los blindajes de la instalación, el desarrollo de la Memoria Analítica y entregar un calendario de pruebas de control de calidad al Administrador de Contrato.

El dictamen de la verificación de los blindajes de la instalación, así como la Memoria Analítica deben entregarse al Administrador de Contrato en un lapso no mayor a 7 días hábiles de la visita a la instalación. En caso de solicitar un cambio de blindaje, deberá notificarlo por escrito y presentar cotización actualizada que incluya la instalación de este.

- **Pruebas de control de calidad**

Las pruebas de control de calidad deberán tener la periodicidad y apegarse a lo establecido en la Norma Oficial Mexicana NOM-229-SSA1-2002 y la NOM-041-SSA2-2011. Se deberá entregar el reporte o dictamen dentro de los primeros diez días posteriores a las pruebas.

- **Evaluación y en su caso desarrollo del Manual de Protección Radiológica**

El Manual de Protección Radiológica cuando no exista en la Instalación o se tenga que actualizar, deberá realizarse por el AESR y deberá apegarse a lo establecido en la NOM-229-SSA1-2002 y en el Reglamento General de Seguridad Radiológica

- **Curso de Reentrenamiento en Seguridad Radiológica**

El AESR deberá impartir de manera anual el curso de reentrenamiento en Seguridad Radiológica a todo el Personal Ocupacionalmente expuesto que se encuentre laborando con los equipos que emiten radiación ionizante. El AESR deberá acordar con el jefe de Imagenología o con el Administrador de Contrato las fechas para su impartición. Este curso deberá ajustarse a lo establecido en la NOM-031-NUCL-2011, Requisitos para el entrenamiento del personal ocupacionalmente expuesto a radiaciones ionizantes. Durante los primeros 10 días posteriores a la evaluación final, se deberá entregar a los participantes aprobados la Constancia de aprobación del mismo.

Handwritten signature and initials in blue ink.



**D) PROCESO DE ENTREGA DE BIENES, DE INSTALACIÓN DE EQUIPOS O TODA ACTIVIDAD QUE SE REQUIERA REALIZAR PREVIO AL INICIO DEL CONTRATO QUE DEBERÁ REALIZAR EL PROVEEDOR ADJUDICADO; JUNTO CON LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES PARA EL PROVEEDOR SALIENTE, SIN QUE EN LA TRANSICIÓN SE VEA AFECTADO IMSS-BIENESTAR**

Los Servicios Médicos Integrales de rayos X, densitometría, fluoroscopia, ultrasonido, mastografía, tomografía computarizada y resonancia magnética, tendrán un proceso de inicio desde el día siguiente de la adjudicación del fallo y hasta un máximo de 20 días naturales posteriores a este. Así mismo, continuarán hasta el 31 de diciembre del 2025.

**E) LOS FORMATOS ANEXOS, MEDIANTE LOS CUALES SE REALIZARÁ LA ENTREGA-RECEPCIÓN, SEGUIMIENTO, VALIDACIÓN Y AQUELLAS FUNCIONES QUE SE CONSIDEREN NECESARIAS PARA LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO, ARRENDAMIENTO O ENTREGA DE BIENES**

Anexo	Descripción
T1	Requerimientos del Servicio Médico Integral
T2	Acuerdo de Confidencialidad
T3	Designación de Contacto Responsable con sus Datos
T4	Propuesta económica

**F) EN LOS CASOS DONDE SE HAYA GENERADO INFORMACIÓN, ESTUDIOS, FORMATOS U OTRO, POR PARTE DEL PROVEEDOR QUE PERTENEZCAN A IMSS-BIENESTAR, SE DEBERÁ DETERMINAR A LOS RESPONSABLES Y LOS MEDIOS POR LOS QUE EL PROVEEDOR SALIENTE DEBERÁ HACER LA ENTREGA DE LOS MISMOS, EL PERÍODO DE ENTREGA, LAS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES PARA LA MISMA**

El proveedor se obliga a no divulgar por escrito, verbalmente o por cualquier otro medio la información que obtenga para el cumplimiento del contrato y





mantener en la más estricta confidencialidad, los resultados parciales y finales del mismo, absteniéndose de dar a conocer cualquier información al respecto. La información contenida en el contrato que derive de esta Licitación es pública de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1, 24 fracción VI y 70 fracción XXVIII, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; sin embargo la información que proporcione el Instituto a el proveedor para el cumplimiento del objeto materia del mismo, será considerada como confidencial en términos del artículo 116 último párrafo del citado ordenamiento jurídico, por lo que el proveedor se compromete a recibir, proteger y guardar la información confidencial proporcionada por el Instituto con el mismo empeño y cuidado que tiene respecto de su propia información confidencial, así como hacer cumplir a todos y cada uno de los usuarios autorizados a los que les entregue o permita acceso a la información confidencial, en los términos del mencionado contrato. El proveedor se compromete a que la información considerada como confidencial no será utilizada para fines diversos a los autorizados en el contrato; asimismo, dicha información no podrá ser copiada o duplicada total o parcialmente en ninguna forma o por ningún medio, ni podrá ser divulgada a terceros que no sean usuarios autorizados. De esta forma, el proveedor se obliga a no divulgar o publicar informes, datos y resultados obtenidos de la prestación de los servicios objeto del contrato, toda vez que son propiedad del Instituto. Cuando concluya la vigencia del contrato, subsistirá la obligación de confidencialidad sobre los servicios solicitados en este instrumento legal y de los insumos utilizados para la prestación de los servicios. En caso de incumplimiento a lo establecido, el proveedor tiene conocimiento de que el Instituto podrá ejecutar o tramitar las sanciones

**G) EN CASO DE QUE SE REQUIERAN PRUEBAS, DEBERÁ INDICAR EL MÉTODO DE EVALUACIÓN, EL RESPONSABLE DE LLEVARLAS A CABO, EL TIEMPO REQUERIDO PARA SU REALIZACIÓN, LA UNIDAD DE MEDIDA CON LA CUAL SE DETERMINARÁ Y EL RESULTADO MÍNIMO QUE DEBE OBTENERSE AL EJECUTAR LAS PRUEBAS, SI SE REQUIERE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS DE ACUERDO CON LA LIC CUANDO ÉSTA RESULTE APLICABLE. DICHA COMPROBACIÓN SERÁ ELABORADA POR EL ÁREA TÉCNICA**

La CUSN, la CNPM o la Coordinación Estatal podrá solicitar en cualquier momento del contrato los dictámenes de mantenimientos preventivos y correctivos generados, o los dictámenes de las pruebas de control de calidad de los equipos.





**H) MODIFICACIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE ALGÚN BIEN QUE NO SE ENCUENTRE REGULADO POR EL COMPENDIO NACIONAL DE INSUMOS PARA LA SALUD EXPEDIDO POR EL CONSEJO DE SALUBRIDAD GENERAL.**

No aplica

**I) NORMAS**

NORMA OFICIAL MEXICANA, NOM-016-SSA3-2012, que establece los requisitos mínimos de infraestructura y equipamiento de hospitales y consultorios de atención médica especializada

NORMA OFICIAL MEXICANA, NOM-006-SSA3-2011, Para la práctica de anestesiología

NORMA OFICIAL MEXICANA, NOM-229-SSA1-2002, Salud ambiental. Requisitos técnicos para las instalaciones, responsabilidades sanitarias, especificaciones técnicas para los equipos y protección radiológica en establecimientos de diagnóstico médico en Rayos X

NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-041-SSA2-2011, Para la prevención, diagnóstico, tratamiento, control y vigilancia epidemiológica del cáncer de mama.

**J) ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**

Persona servidora pública de IMSS-BIENESTAR, adscrita al Área Requirente, con nivel jerárquico de cuando menos Titular de División, Jefe de Servicios o equivalente, conforme al numeral 5.3.16 de las POBALINES, quien fungirá como lo establecen los artículos 2 fracción III Bis y 84 del RLAASSP, así como el numeral 1. "Definiciones y Siglas", del apartado 5.2 Comisión Consultiva Mixta de Abastecimiento, del ACUERDO por el que se expide el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**K) TIPO DE CONTRATO**

Contrato abierto, de conformidad con lo establecido en el artículo 47 fracción I de la LAASSP.



Área requirente:

  
Dr. Saúl López Silva

Jefe de División de Auxiliares  
Diagnóstico

Área Técnica:

  
Dr. Saúl López Silva

Jefe de División de Auxiliares  
Diagnóstico

  
Dra. María Cristina Upton Alvarado

Titular de la División de Hospitales  
Estatales de Alta Especialidad

## Anexo TI. Requerimientos del SMI de Imagenología Especializada



El Anexo T1 se encuentra en archivo Excel adjunto llamado "Anexo T1 SMI Imagenología", dentro del mismo archivo se encuentran los domicilios de las Unidades.

## Anexo T1

## **Anexo T2. Acuerdo de Confidencialidad**

### ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Se muestra, de manera informativa, el texto correspondiente al Acuerdo de Confidencialidad, que deberá presentarse a firmar en las oficinas del Administrador del Contrato, el representante legal de la persona física o moral, que acredite con poderes amplios o especiales, debidamente protocolizados por fedatario público, la debida representación del proveedor adjudicado.

=====

Ciudad de México, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Por medio del presente, Nombre del Representante Legal, en mi carácter de representante legal de la persona física o moral denominada: Nombre del Proveedor o Razón Social (en adelante EL PRESTADOR"), manifiesto que cualquier información oral o escrita que sea proporcionada con motivo de trabajo a realizar para los Servicios de Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social para el Bienestar (en adelante "EL ORGANISMO"), será tratada de acuerdo a las siguientes:

### CLÁUSULAS

**Primera.- Información confidencial.** Para los efectos del presente Acuerdo, el término "información" o "información confidencial" significa todos los datos, conversaciones telefónicas, mensajes de audio, mensajes de grabadoras, cintas magnéticas, programas de cómputo y sus códigos fuente entre otros medios de comunicación, tales como la información contenida en discos compactos (CD), mensajes de datos electrónicos (correos electrónicos), medios ópticos o de cualquier otra tecnología o cualquier otro material que contenga información jurídica, operativa, técnica, financiera o de análisis, registros, documentos, especificaciones, productos, informes, dictámenes y desarrollos a que tenga acceso o que le sean proporcionados por "EL ORGANISMO".

De igual forma, será considerada como confidencial aquella información derivada de la ejecución del servicio que preste "EL PRESTADOR" que señale "EL ORGANISMO" y sea propiedad exclusiva de éste.



**Segunda.- Obligación de No-Divulgación.** "EL PRESTADOR" reconoce que queda prohibida su difusión y/o utilización total o parcial en su favor o de terceros ajenos a la relación contractual, por cualquier medio, entre otros, de manera enunciativa más no limitativa: vía oral, impresa, electrónica, magnética, óptica y, en general, por ningún medio conocido o por desarrollar, conforme a lo establecido en la Ley.

Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares (LFPDPPP), Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial y de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Si no se cumplen los términos de las leyes antes mencionadas serán sancionados con base en lo que se estipule en cada una de las mismas.

En este sentido, acepta que la prohibición señalada en el párrafo anterior comprende inclusive, en forma enunciativa más no limitativa, que no se podrá hacer uso y difusión de la información con fines de lucro, comerciales, académicos, educativos o para cualquier otro fin, por lo que "EL PRESTADOR" se responsabiliza del uso y cuidado de la información, a nombre propio y de las personas que formen parte del mismo, así como del personal directivo, administrativo y operativo que las conformen.

Adicionalmente, "EL PRESTADOR" se obliga a lo siguiente:

1. Utilizar toda la información a que tenga acceso o generada con motivo de la prestación del servicio ante "EL ORGANISMO", únicamente para cumplimentar el objeto del contrato adjudicado.
2. Limitar la revelación de la información y documentación a que tenga acceso, únicamente a las personas que, dentro de su propia organización, se encuentren autorizadas para conocerla, haciendo responsable del uso que dichas personas puedan hacer de la misma.
3. No hacer copias de la información, sin la autorización por escrito de "EL ORGANISMO".
4. No revelar a ningún tercero la información, sin la previa autorización por escrito de "EL ORGANISMO".
5. Mantener estricta confidencialidad de la información y/o documentación relacionada con la prestación del servicio, bajo la pena de incurrir en responsabilidad penal, civil u otra índole, por lo tanto, no podrá ser divulgada, transmitida, ni utilizada en beneficio propio o de terceros.

**Tercera.- Devolución de la Información.** Una vez concluida la vigencia del presente acuerdo, "EL PRESTADOR" entregará a "EL ORGANISMO" todo material, documentos y copias que contengan la información confidencial que le haya sido proporcionada por "EL ORGANISMO", no debiendo conservar en su poder ningún material, documentos y copias que contenga la referida información confidencial.





"EL PRESTADOR" conviene en limitar el acceso de dicha información confidencial a sus empleados o representantes. Sin embargo, necesariamente harán partícipes y obligados solidarios a aquéllos, respecto de sus obligaciones de confidencialidad aquí contraídas. Cualquier persona que tuviere acceso a dicha información, deberá ser advertida de lo convenido en este documento, comprometiéndose a observar y cumplir lo estipulado en este punto.

"EL PRESTADOR" acepta que todas las especificaciones, productos, estudios técnicos, informes, dictámenes, desarrollos, códigos fuente y programas, datos clínicos, así como todo aquello que se obtenga como resultado en la prestación del servicio, serán confidenciales.

La duración del presente documento será la menor de entre las siguientes:

i. 1 (un) año contado a partir de la fecha de firma de este Acuerdo de Confidencialidad. El plazo de 1 (un) año antes mencionado podrá ser prorrogado, una o más veces, por voluntad de las partes, por períodos adicionales de 1 (un) año cada uno, en cuyo caso dichas prórrogas deberán constar por escrito y estar firmadas por ambas partes, o reducido en caso de vigencia de contrato menor a 1 (un) año.

Este documento solamente podrá ser modificado mediante consentimiento de las partes, otorgado por escrito.

El presente documento se registrará por las leyes vigentes. Para todo lo relacionado con la interpretación y cumplimiento del presente documento, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales competentes en la Ciudad de México, expresamente renunciando a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles por razón de sus domicilios presentes o futuros o por cualquier otra causa.

Este documento se firma por duplicado al calce de cada una de sus hojas útiles por ambos lados, quedando un original en poder de cada una de las partes, en el domicilio ubicado en: [dirección], [día], [mes] y [año] 2024.

[Nombre del Representante legal del Proveedor  
Adjudicado con facultades de Administración o de Dominio]

Nombre y firma del Administrador del Contrato IMSS-Bienestar

\*\*Se deberán firmar dos tantos: (administrador del contrato y proveedor)



**Anexo T3. Designación de Contacto Responsable con sus Datos**

**DESIGNACIÓN DE CONTACTO RESPONSABLE CON SUS DATOS  
[HOJA MEMBRETADA POR EL PROVEEDOR DEL SERVICIO]  
[LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN DEL OFICIO]**

SERVICIOS DE SALUD DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL PARA EL  
BIENESTAR  
ATENCIÓN:

Administrador del contrato  
P R E S E N T E

Estimado **[ADMINISTRADOR DEL CONTRATO AL MOMENTO DE EXPEDICIÓN]**  
a nombre de mi representada **[NOMBRE LEGAL DEL PROVEEDOR QUE  
OTORGA EL SERVICIO]** me permito por medio del presente dar a conocer los  
datos de contacto de la persona(s) responsable(s) de establecer comunicación  
entre el Organismo y nuestra representada para todo lo referente al Sistema de  
Información, los cuales se detallan a continuación:

- **[NOMBRE COMPLETO DEL REPRESENTANTE]**
- **[CARGO DEL REPRESENTANTE]**
- **[DIRECCIÓN COMPLETA DEL REPRESENTANTE]**
- **[TELÉFONO Y EXTENSIÓN]**
- **[CORREO ELECTRÓNICO]**

Lo anterior para dar cumplimiento con lo requerido en el procedimiento de  
contratación con número: [xx-xxxxx-xxxx-xxxx] relacionado con el contrato  
**[NUMERO DE CONTRATO VIGENTE ENTRE EL PROVEEDOR Y EL ORGANISMO]**  
de fecha **[LA FECHA DEL CONTRATO]** como prestación del Servicio Integral de  
Hemodiálisis Interna, del IMSS-BIENESTAR de **[ENTIDAD FEDERATIVA]**, para las  
partidas **[NÚMERO CORRESPONDIENTE A LA PARTIDA ADJUDICADA]**.

Sin otro particular quedo de usted, enviándoles cordiales saludos.

ATENTAMENTE

**[NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROVEEDOR]**  
REPRESENTANTE LEGAL DE **[NOMBRE DEL PROVEEDOR]**



GOBIERNO DE  
MÉXICO



IMSS  
BIENESTAR

#### Anexo T4 "PROPOSICIÓN ECONÓMICA"

#### IMSS-BIENESTAR

**Se deberá elaborar la cotización en el documento Excel denominado como Propuesta Económica, en el cual están tres formatos en tres hojas de cálculo distintas que deberán ser completadas.**

				DÍA MES AÑO	
FECHA		DEL		PARTICIPANTE	
NOMBRE					
No. DE PROCEDIMIENTO _____					
R.F.C. _____					
DOMICILIO _____					
TELÉFONO	FAX	CORREOELECTRÓNICO	NÚMERO DE PROVEEDOR IMSS		

COSTOS DE PROVEEDORES DE EQUIPOS MÉDICOS							
PARTIDA	NOMBRE DE LA UNIDAD	SERVICIO MÉDICO INTEGRAL	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD MÍNIMA DE ESTUDIOS	CANTIDAD MÁXIMA DE ESTUDIOS	IMPORT E TOTAL CANTIDADES MÍNIMAS SIN IVA	IMPORT E TOTAL CANTIDADES MÁXIMAS SIN IVA
TOTALES							



SUBTOTAL		
TOTAL CON IVA		

COSTOS PARA SERVICIOS DE ASESORES ESPECIALIZADOS EN SEGURIDAD RADIOLÓGICA				
PARTIDA	NOMBRE	Servicio Integral	Médico	IMPORTE TOTAL
SUBTOTAL				
TOTAL CON IVA				

LOS PRECIOS OFERTADOS PERMANECERÁN FIJOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

EN EL CASO QUE SERVICIOS DE SALUD DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL PARA EL BIENESTAR, ME OTORGUE LA ADJUDICACION DEL SERVICIO ASIGNADO, ME OBLIGO EN NOMBRE DE MÍ REPRESENTADA A SUSCRIBIR EL CONTRATO QUE SE DERIVE, EN LOS TERMINOS, CONDICIONES Y PORCENTAJE ESTABLECIDOS EN ESTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE  
O REPRESENTANTE