SALUD SECRETARÍA DE SALUD | INSABI INSTITUTO DE SALUD PARA EL BIENESTAR

INSTITUTO DE SALUD PARA EL BIENESTAR

INVENTARIO DOCUMENTAL

FONDO: Instituto de Salud para el Bienestar

UNIDAD ADMINISTRATIVA PRODUCTORA: Coordinación Nacional de Administración y Finanzas

NOMBRE DEL ÁREA : Dirección de Seguimiento e información

SECCIONES: 4C, 5C, 5S

SERIES: 4C.02, 5C.05, 5C.09, 5S.05

SUBSERIES: 5C.05.1, 5C.09.1, 5S.05.1

No. DE EXP.	No. DE CAJA	No. CONSEC	CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	DESCRIPCIÓN O ASUNTO DEL EXPEDIENTE	LEGAJOS	PERIODO DE TRÁMITE DEL EXPEDIENTE		No. DE FOLIOS	VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL			CONDICIONES DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	TRADICIÓN DOCUMENTAL	
						Año de Apertura	Año de Cierre		A	L/J	F/C	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total de años	R	C		Original	Copia
0001	1	1	4C.02	Formalización de contrato de arrendamiento del Inmueble que ocupa el Instituto de Salud para el Bienestar (INSABI)	1	2021	2021	2	X	X		3	5	8	-	-		X	-
0002	1	2	5C.05.1	Formalización de contratos del servicio para suministro de combustible para el parque vehicular	2	2021	2021	318	X	X		4	8	12	-	-		X	-
0003	1	3	5C.05.1	Solicitud de elaboración de convenio para la contratacion consolidada del servicio integral de logística, recepción, almacenamiento, distribución y recolección de bienes terapéuticos	1	2021	2021	107	X	X		4	8	12	-	-		X	-
0004	1	4	5S.05.1	Solicitud de elaboración de convenios para la adquisición de pruebas de laboratorio, equipo médico y material de curación	1	2021	2021	88	X	X		5	7	12	-	-		X	-
0005	1	5	5S.05.1	Solicitudes de formalización de contratos para adquisición de material de curación, insumos médicos y laboratorio instrumental	2	2021	2021	480	X	X		5	7	12	-	-		X	-
0006	1	6	5S.05.1	Solicitud de elaboración de contratos para la adquisición de medicamentos; bienes terapéuticos y de laboratorio, instrumental y mobiliario para sustitución de hospital pediátrico de Sinaloa	2	2022	2022	520	X	X		5	7	12	-	-		X	-
0007	1	7	5S.05.1	Solicitud de elaboración de convenios para la adquisición de pruebas de laboratorio, medicamentos y bienes terapéuticos	1	2022	2022	331	X	X		5	7	12	-	-		X	-
0008	1	8	5C.09.1	Registro de usuarios en compranet	1	2023	2023	4	X			3	5	8	-	-		X	-

HOJA DE CIERRE: El presente inventario consta de 1 fojas y ampara la cantidad de 8 expedientes de los años 2021 a 2023, contenidos en 1 cajas, con un peso aproximado de 20 kg, que abarcan .50 metros lineales.

Formuló Inventario	Revisó Inventario	Autoriza Inventario
Lic. Sarai Carrera Júarez Enlace de Archivo	Lic. Karim Torres Barbiesca Responsable de Archivo de Trámite	Lic. Michelle Arciniega Conde Directora de Seguimiento e Información

Recibe Inventario y Transferencia

Lic. Livia Patricia Burgos Lara
Encargada de la Coordinación de Archivos

Designada a través del oficio INSABI/DG/0002, para efectos del proceso de Acta Entrega-Recepción de la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios Generales con fundamento en el artículo 46 del Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos Generales para la regulación de los procesos de entrega-recepción y de rendición de cuentas de la Administración Pública Federal publicados en el Diario Oficial de la Feración el 24 de julio de 2017, así como para atender los asuntos relacionados con dicha Coordinación conforme a lo previsto en el artículo sexagésimo sexto del Estatuto Orgánico