

FONDO: Instituto de Salud para el Bienestar

UNIDAD ADMINISTRATIVA PRODUCTORA: Unidad de Coordinación Nacional de Administración y Finanzas

NOMBRE DEL ÁREA: Coordinación de Recursos Humanos y Regularización de Personal / Dirección de Regularización de Personal

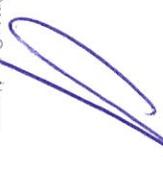
SECCIONES: 3C

SUBSERIES:

SERIES: 3C.03

No. DE EXP.	No. DE CAJA	No. CONSEC	CLASIFICACION ARCHIVISTICA	DESCRIPCION O ASUNTO DEL EXPEDIENTE	LEGADOS	PERIODO DE TRAMITE DEL EXPEDIENTE		No. DE FOLIOS	VALOR DOCUMENTAL			VICENCIA DOCUMENTAL		CONDICIONE S DE ACCESO		UBICACION TOPOGRAFICA	TRADICION DOCUMENTAL		
						Año de Apertura	Año de Cierre		A	L/3	F/C	Archivo de Trámite	Archivo de Conferencias	Total de copias	R		C	Original	Copia
0001	1	1	3C.03	Gestion para el registro y control de puestos y plazas ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Publico.	1	2021	2021	273	X			3	5	8	-	-		X	X
0002	1	2	3C.03	Gestion para el registro y control de puestos y plazas ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Publico.	1	2022	2022	162	X			3	5	8	-	-		X	X
0003	1	3	3C.03	Gestion interna para el soporte presupuestal de plazas de personal de salud con plazas y recursos autorizados por la Secretaria de Hacienda y Crédito Publico.	1	2022	2022	202	X			3	5	8	-	-		X	X
0004	1	4	3C.03	Gestion para el registro y control de puestos y plazas ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Publico.	1	2023	2023	124	X			3	5	8	-	-		X	X
0005	1	5	3C.03	Gestion interna para el soporte presupuestal de plazas de personal de salud con plazas y recursos autorizados por la Secretaria de Hacienda y Crédito Publico.	1	2023	2023	157	X			3	5	8	-	-		X	X

HOJA DE CIERRE: El presente inventario consta de 1 foja y ampara la cantidad de 5 expedientes de los años 2021 a 2023, contenidos en 1 caja, con un peso aproximado de 20 kg, que abarcan 50 metros lineales.

Formulo Inventario  Lic. Brenda Izmin Alcaja Perata Nutricionista	Revisó Inventario  Lic. Eduardo Omar Ortiz Alvarez Responsable de Archivo de Trámite	Autoriza Inventario  C/ Vanessa Garcia Velazquez Directora de Regularización de Personal	Recibe Inventario y Transparencia  Lic. Livia Patricia Burgos Lara Coordinadora de Coordinación de Archivos
---	--	--	---

Se declara a la fecha que el presente inventario es correcto y que los expedientes de los años 2021 a 2023, contenidos en 1 caja, con un peso aproximado de 20 kg, que abarcan 50 metros lineales, corresponden a la cantidad de 5 expedientes de los años 2021 a 2023, contenidos en 1 caja, con un peso aproximado de 20 kg, que abarcan 50 metros lineales.